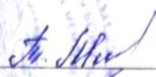


Утверждаю :

Директор школы



Михайлевская Т.Л.



## **План общешкольных родительских собраний**

### **Цель:**

Организовать сотрудничество родителей и школы в совместной воспитывающей деятельности и взаимодействие со школой в воспитательном процессе. Развитие сотруднических отношений между педагогами и родителями.

### **Задачи:**

- Включение родителей в совместную со школой воспитывающую деятельность с детьми.
- Оказание помощи родителям в семейном воспитании.
- Совместная со школой организация социальной защиты детей.
- Организация здорового образа жизни в семье и школе.
- Формирование активной педагогической позиции родителей, повышение воспитательного потенциала семьи.

### **СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ.**

1. Изучение семей учащихся, положение детей в семье, условий их жизни.
2. Организация и проведение родительского всеобуча, лектория.
3. Правовое, психолого- педагогическое просвещение родителей.
4. Проведение общешкольных и классных родительских собраний.
5. Проведение индивидуальных и групповых консультаций.
6. Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности, к работе общешкольного родительского комитета.
7. Привлечение родителей к проведению рейдов.
8. Участие в традиционных общешкольных праздниках.
9. Проведение диагностических исследований, анкетирование.

### **КРИТЕРИИ ЭФФЕКТИВНОСТИ:**

1. Повышение педагогической культуры родителей.
2. Активное участие в жизнедеятельности классного и школьного сообщества.
3. Устранение неблагополучной ситуации в семье, нормализация детско- родительских отношений.
4. Результативность совместной профилактической работы по предупреждению правонарушений.
5. Совершенствование форм взаимодействия школа – семья.

**1.«Безопасность наших детей»**

сентябрь

*Директор, заместители директора по УВР,  
Заместитель директор по ВР  
Классные руководители*

**2."Нравственно - половое воспитание детей". Подготовка к государственным экзаменам .**

**Безопасное лето»**

апрель

*Директор, заместители директора по УВР,  
Заместитель директор по ВР  
Классные руководители*

**Протокол**  
**общешкольного родительского собрания №1**  
от «27» августа 2021 г.

**Присутствовали:** 32 человека

**Повестка:**

Организация образовательного процесса на начало 2021/2022 учебного года.

Рассматриваемые вопросы на общешкольном родительском собрании:

1. Организация образовательного процесса в 2021/2022 учебном году.
2. Единые требования к безопасности и правила внутреннего распорядка учащихся. Профилактика ДДТТ и соблюдение правил дорожного движения. Правила личной безопасности для детей, информационной безопасности.
3. Организация свободного времени учащихся.
4. Школьное питание – здоровое питание
5. О совместной работе учреждения образования и родителей по решению общих образовательных и материально-технических задач в 2021/2022 учебном году.
6. Разное.

**Ход собрания:**

**1. По первому и второму вопросу** выступила директор школы Михайлевская Т.Л.

- Рассматривая вопрос по организации работы в новом 2021 – 2022 учебном году стоит обратить внимание на рекомендации Министерства здравоохранения РК в связи с сохранением рисков

распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории РК и в преддверии нового учебного года.

- в целях обеспечения безопасных условий деятельности образовательных организаций в условиях сохраняющихся рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 необходимо руководствоваться постановлением Главного государственного санитарного врача Республики Казахстан, инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»:

1) необходимо обеспечить медицинское сопровождение образовательного процесса, особенно в первые 2 недели (инкубационный период) начала нового учебного года, включая:

- организацию «фильтров» с обязательной термометрией (целесообразно использовать бесконтактные термометры),
- не принимать в образовательные организации выявленных больных детей или детей с подозрением на заболевание. Температура 37,1 °С считается повышенной температурой тела;
- организацию систематического в течение дня наблюдения за состоянием здоровья обучающихся, при выявлении больного ребенка или с подозрением на заболевание – незамедлительную изоляцию от здоровых детей (временное размещение в помещении медкабинета) до прихода родителей или их госпитализацию в медицинскую организацию с информированием родителей (законных представителей);
- усиление контроля за принятием детей после перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных

дней) – принимаются в образовательные организации только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;

- контроль за соблюдением режима проветривания, влажной уборки помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств.
- запрещается проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций;
- в организации, в соответствии с данными требованиями, будут проводиться следующие противоэпидемические мероприятия, включающие:
  - уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств;
  - обеспечение условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, помещение для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;
  - ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей;
  - генеральную уборку не реже одного раза в неделю;
  - обеспечение постоянного наличия в санитарных узлах для детей мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;
  - работа сотрудников, участвующих в приготовлении и раздаче пищи, обслуживающего персонала с использованием средств индивидуальной защиты органов дыхания (одноразовых масок или многоразовых масок со сменными фильтрами), а также перчаток обязательна;

Школой закуплены:

- бесконтактные настенные локтевые санитаторы;
- антисептическая жидкость.

В мероприятиях, направленных на организацию образовательного процесса в условиях угрозы распространения коронавирусной инфекции, рекомендовано:

- с целью минимизации контактов обучающихся из разных классов закрепить за каждым классом отдельный кабинет;

2. Проведение «Дня знаний» в сентябре 2021г.

- провести классные часы ко Дню Конституции и Дню Знаний

2. Режим функционирования школы со 2 сентября.

График входа в школу детей со 2 сентября

Все дети учатся в едином режиме. Выход детей на перемену и в столовую по графику.

**2. По третьему вопросу** выступила зам.дир.по ВР Нурмагамбетова С.Ж.

-Родители должны следить, чем занимается их ребенок в свободное время. На базе школы работают кружки и спортивная секция

**3. По четвертому вопросу** выступила директор школы Михайлевская Т.Л.

Питание школьников.

Ознакомила присутствующих с графиком посещения столовой детьми.

**4. По пятому вопросу** выступила директор школы Михайлевская Т.Л.

Рассказала притчу о позитивном сотрудничестве в любом деле. Представила статью «Закона об образовании в РК », указывающих на ответственность школы и родителей

за качество образования. Подробно охарактеризовала отдельные проблемы, решение которых зависит от взаимопонимания двух сторон - семей учащихся и педагогического состава.

5. По шестому вопросу «Разное» родители задавали интересующие их вопросы, на которые получали ответы.

**Постановили:**

1. Неукоснительно соблюдать рекомендации Министерства здравоохранения РК в связи с сохранением рисков распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 на территории Республики Казахстан и в преддверии нового учебного года.

2. Продолжить сотрудничество школы и родителей.

Председатель  Михайлевская Т.Л.

Секретарь  Нурмагамбетова С.Ж.



**Протокол  
общешкольного родительского собрания №2  
от «27» апреля 2022 г.**

Присутствовали: 35 человек

Повестка:

1. Нравственно- половое воспитание. Отв.: - психолог школы Нурмагамбетова С.Ж.
2. Профилактика суицида. Отв.: - психолог школы Нурмагамбетова С.Ж.
3. Дисциплина. Об ответственности несовершеннолетних и родителей (законных представителей) за последствия участия детей в противоправных деяниях – отв.: директор школы Михайлевская Т. Л.
4. О предупреждении несчастных случаев среди несовершеннолетних. Детский травматизм. Отв.: - зам. директора по УВР\_ Ляхина С.В
5. Поведение несовершеннолетних детей на железнодорожном полотне. Отв.: - деж. По ст. Архаров К.Н.
6. Завершение учебного года.(Летняя школа. Проведение государственной итоговой аттестации в 9 классе)- отв.: директор школы Михайлевская Т. Л
7. Ремонт.- отв.: председатель общешкольного родительского комитета Далдыбаева Д.У.,

**Ход собрания.**

1. По первому вопросу выступила психолог школы Нурмагамбетова С.Ж. Она информировала родителей о психологических и физиологических особенностях подросткового возраста. Помогла родителям раскрыть личностные возможности, найти «точки соприкосновения» во взаимодействии учитель-ребёнок- родитель». Предложила рекомендации по оптимизации общения с подростками.
2. По второму вопросу слушали психолога школы Нурмагамбетову С.Ж.. Она раскрыла признаки поведения подростков по которым надо бить тревогу. Рассказала о профилактике суицида.
3. По третьему вопросу перед присутствующими родителями выступила директор школы Михайлевская Т. Л. . Она напомнила родителям об ответственности несовершеннолетних и родителей (законных представителей) за последствия участия детей в противоправных деяниях.
4. По четвёртому вопросу выступила зам. директора по УВР\_ Ляхина С.В О предупреждении несчастных случаев среди несовершеннолетних. Рассмотрели самые распространённые виды несчастных случаев. Разобрали как предупредить данную ситуацию.
5. По пятому вопросу дежурный по станции Кара-Адыр Архаров К.Н. Привел статистику причин гибели детей на железной дороге. Напомнил об ответственности за жизнь и здоровье своих детей на железнодорожном полотне.
6. По шестому вопросу директор школы Михайлевская Т. Л. Рассказала о сроках завершения учебного года, информировала родителей о работе летней школы и об итоговой аттестации учащихся 9 класса.

7. По седьмому вопросу выступила председатель общешкольного родительского комитета Далдыбаева Д.У., которая сообщила родителям о необходимости ремонта школы и классов, предоставила информацию о расходах спонсорских средств.

**Решение:**

1. Родителям принять к сведению полученную информацию, по мере необходимости обращаться к педагогическому коллективу за своевременной помощью по воспитанию детей. Воспользоваться данными рекомендациями.

2. Принять к сведению родителей информацию по вопросам организации государственной итоговой аттестации в 9 классе в 2021-2022 учебном году.

3. Оказать посильную помощь в ремонте школы и классов.

4. Поставленные задачи родительского собрания считать решёнными.

Председатель:  Михайлевская Т.Л.

Секретарь:  Нурмагамбетова С.Ж.

